



**EINWOHNERGEMEINDE
MÜHLEBERG**

**Betriebskonzept der
Tagesschule Allenlüften**

2020

Inhaltsverzeichnis

1	Einleitung	3
1.1	Tagesschulangebote	3
1.1.1	Definition	3
1.1.2	Ziele (Auszug aus dem Leitfaden der Erziehungsdirektion des Kantons Bern)	3
2	Pädagogisches Konzept	4
2.1	Ziele und Leitgedanken	4
2.2	Zielgruppe	4
2.3	Betreuung und Freizeitgestaltung	4
2.4	Essen	4
2.5	Räume	4
2.6	Regeln	4
2.7	Tagesschulteam	4
3	Betrieb und Organisation	5
3.1	Führung und Finanzierung der Tagesschule	5
3.1.1	Anstellungsbehörde	5
3.1.2	Geschäftsführung	5
3.1.3	Finanzierung.....	5
3.1.4	Betriebsrechnung	5
3.2	Organisation.....	5
3.2.1	Angebote	5
3.2.2	Verpflegung	5
3.2.3	Standort, Räumlichkeiten, Aussenbereich	6
3.2.4	Transport	6
3.2.5	Betriebszeiten	6
3.2.6	Aufnahmeverfahren/Anmeldung	6
3.2.7	Austritt/Ausschluss	6
3.2.8	Öffentlichkeitsarbeit	7
3.3	Personal.....	7
3.3.1	Ausbildung des Personals	7
3.3.2	Anstellung.....	7
3.3.3	Personalbeurteilung.....	7
4	Genehmigung	7

1 Einleitung

1.1 Tagesschulangebote

Die Rechtsgrundlage für das Tagesschulangebot der Einwohnergemeinde Mühleberg bildet:

- das Volksschulgesetz (VSG) des Kantons Bern
- die Tagesschulverordnung (TSV) des Kantons Bern
- die Tagesschulverordnung der Einwohnergemeinde Mühleberg

1.1.1 Definition

Unter Tagesschulangeboten versteht die Erziehungsdirektion ein teil- oder vollzeitliches, pädagogisches Betreuungsangebot für Kindergarten- und Schulkinder ausserhalb des obligatorischen Unterrichts.

1.1.2 Ziele (Auszug aus dem Leitfaden der Erziehungsdirektion des Kantons Bern)

Tagesschulangebote unterstützen den Bildungsauftrag der Schule, indem sie eine dem Alter und Autonomiegrad der Kinder angemessene Betreuung, Erziehung und Förderung ausserhalb des obligatorischen Unterrichts bieten.

Tagesschulangebote:

- tragen zur Unterstützung der Eltern bei der Verbindung von Beruf und Familie bei,
- erleichtern die soziale Integration von Kindern, die wenig soziale Kontakte mit Gleichaltrigen erleben, und von fremdsprachigen Kindern,
- tragen zur Chancengerechtigkeit bei,
- erweitern den Lern- und Erfahrungsort Schule und
- bieten im Schulbetrieb neue Zusammenarbeitsformen und Zeitgefässe.

Für die Kinder bieten sie Möglichkeiten zum

- gemeinsamen, abwechslungsreichen und gesunden Essen,
- Mithelfen bei täglichen Routinearbeiten, z.B. Geschirr abtrocknen,
- Lösen der Hausaufgaben,
- freien und geleiteten Spielen, Basteln, Ruhen und
- Bewegen in Innen- und Aussenräumen.

2 Pädagogisches Konzept

2.1 Ziele und Leitgedanken

Das Tagesschulangebot ist eine Ergänzung zur Volksschule. Das Tagesschulangebot fördert die Kinder im sozialen Verhalten, im Lernen und in der Freizeitgestaltung. Es berücksichtigt dabei die unterschiedlichen Voraussetzungen der Kinder. Gewaltfreie Konfliktlösung, Rücksichtnahme und Toleranz werden vorgelebt. Das Team der Tagesschule fördert die Lern-, Sozial- und Selbstkompetenz sowie die Selbständigkeit der Kinder und bezieht diese bei der Gestaltung des Alltags der Angebote mit ein. Dem Bewegungsbedürfnis der Kinder wird Rechnung getragen.

Das Tagesschulangebot leistet einen wichtigen Beitrag zu einer verbesserten Integration fremdsprachiger Kinder und fördert die Sozialkompetenz der Kinder untereinander.

2.2 Zielgruppe

Die Tagesschule Allenlüften nimmt Kinder ab dem 1. Kindergartenjahr bis und mit 9. Schuljahr auf, welche die Schule Mühleberg besuchen.

2.3 Betreuung und Freizeitgestaltung

Das Team der Tagesschule bezieht die Kinder bei der Gestaltung des Alltags in der Tagesschule mit ein. Insbesondere bei der Freizeitgestaltung wird die Mitbestimmung der Kinder gefördert. Das Team der Tagesschule stellt das Angebot bereit und setzt den Rahmen für ein konstruktives Spiel, beobachtet, gibt Impulse und greift notfalls unterstützend ein.

Die Tagesschule stellt den Kindern in der Nachmittagsbetreuung einen Raum zur Erledigung der Hausaufgaben zur Verfügung. Die Kinder werden nach Möglichkeit unterstützt.

2.4 Essen

Der Verpflegung und dem gemeinsamen Essen wird eine hohe soziale Bedeutung zugeordnet. Das Essen entspricht den Grundsätzen der Ernährungspyramide. Auf spezielle Ernährungsgewohnheiten (Vegetarier, Allergiker, Kinder aus anderen Kulturkreisen etc.) wird Rücksicht genommen.

Details werden im Verpflegungskonzept der Tagesschule geregelt.

2.5 Räume

Die Räume der Tagesschule befinden sich im "alten Schulhaus", Buchstrasse 32.

Für die Aussennutzung steht den Kindern der zum Schulhaus gehörende Aussenbereich zur Verfügung. Nach Absprache mit dem Hauswart darf die Turnhalle benutzt werden.

2.6 Regeln

Regeln dienen dazu, Klarheit zu schaffen und das Zusammenleben zu vereinfachen. Grundsätzlich gelten die Schul- und Schulhausregeln. Die Tagesschulleitung kann weitere Regeln verfassen und durchsetzen.

2.7 Tagesschulteam

Die Leitung Tagesschule führt und unterstützt die Mitarbeitenden bei ihrer Arbeit. Sie ist verantwortlich für die Umsetzung dieses pädagogischen Konzepts. Voraussetzung für eine gute Qualität des Tagesschulangebots ist ein engagiertes, motiviertes Team, in dem sich alle Betreuungspersonen als Teil des Ganzen verstehen und die Zusammenarbeit gut funktioniert. Das Tagesschulteam führt regelmässig Absprache- und Teamsitzungen durch.

Die Tagesschulleitung nimmt bei Bedarf an Teamsitzung der Schule Mühleberg teil. Sie pflegt den Kontakt zu den Eltern.

3 Betrieb und Organisation

3.1 Führung und Finanzierung der Tagesschule

3.1.1 Anstellungsbehörde

Anstellungsbehörde für die Tagesschulleitung und die Mitarbeitenden der Tagesschule ist der Gemeinderat. Operativ untersteht die Tagesschulleitung der Abteilungsleitung Finanzen, beziehungsweise die Mitarbeitenden der Tagesschule der Tagesschulleitung. Die operative Leitung sorgt für die angemessene Aus- und Weiterbildung und ist dafür verantwortlich, dass das Personal die notwendigen Kompetenzen hat, um seine Aufgaben bestimmungsgemäss wahrnehmen zu können.

3.1.2 Geschäftsführung

Die Geschäftsführung der Tagesschule Allenlüften obliegt der Tagesschulleitung.

3.1.3 Finanzierung

Die Tagesschule wird finanziert durch:

1. Elternbeiträge
2. Kantonsbeiträge
3. Beiträge der Gemeinde.

Die Berechnung der Elternbeiträge für die Betreuung ist in der kantonalen Tagesschulverordnung geregelt. Der Tarif ist auf der Homepage der Gemeinde ersichtlich. Für die Mahlzeiten bezahlen die Eltern einen fixen Betrag. Dieser wird in der Tagesschulverordnung Mühleberg geregelt.

3.1.4 Betriebsrechnung

Die Budgetierung und die Führung der Betriebsrechnung erfolgen gemäss den Vorgaben der Einwohnergemeinde Mühleberg.

3.2 Organisation

3.2.1 Angebote

Die Tagesschule bietet Module an für

- Frühbetreuung
- Mittagsbetreuung
- Nachmittagsbetreuung

sofern eine Mindestteilnehmerzahl von 10 Personen pro Modul erreicht wird.

Der Gemeinderat kann auf Antrag der Schulkommission Module mit weniger als 10 Teilnehmern bewilligen.

Die Tagesschule bietet zusätzlich zum normalen Angebot das Angebot "Tagesschule light" an. Eltern haben die Möglichkeit, ihre Kinder für zusätzliche bestehende Betreuungsmodulen anzumelden. Dieses Angebot ist für alle Schülerinnen und Schüler der Schule Mühleberg offen und kann für maximal zehn Betreuungstage pro Semester beansprucht werden.

3.2.2 Verpflegung

Es wird ein Frühstück (Frühbetreuung), Mittagessen (Mittagsbetreuung) und ein Zvieri (Nachmittagsbetreuung) angeboten. Details werden im Verpflegungskonzept geregelt.

3.2.3 Standort, Räumlichkeiten, Aussenbereich

Die Tagesschule Allenlüften befindet sich an der Buchstrasse 32, Gümmenen(altes Schulhaus). Im EG befinden sich die Küche sowie die Essräume, im 1. OG stehen weitere Räume fürs Spielen, Basteln, Lesen etc. zur Verfügung. Im 2. OG befindet sich das Büro der Tagesschulleitung. Im UG steht der Tagesschule die Werkstatt sowie ein Lagerraum für die Aussenspielsachen zur Verfügung.

Für die Aussennutzung steht den Kindern der zum Schulhaus gehörende Aussenbereich zur Verfügung. Nach Absprache mit dem Hauswart darf die Turnhalle benutzt werden.

3.2.4 Transport

Der Schulweg liegt im Verantwortungsbereich der Eltern. Für den Heimweg von der Tagesschule gelten dieselben Kriterien für die Zumutbarkeit des Weges wie für den normalen Schulweg. Ist dieser Weg nicht zumutbar, ist die Gemeinde für den Transport zuständig. Mit den Eltern kann auf freiwilliger Basis ein anderes Vorgehen vereinbart werden.

3.2.5 Betriebszeiten

Die Betriebszeiten richten sich nach dem Angebot der Tagesschule.

Während der Schulferien, an schulfreien Tagen, den freien Schulstunden vor gesetzlichen Feiertagen und sonstigen Anlässen, welche die ganze Schule betreffen, bleibt die Tagesschule geschlossen.

3.2.6 Aufnahmeverfahren/Anmeldung

Die Eltern erhalten nach den Frühlingsferien die Anmeldung für die Betreuungsmodule (gilt gleichzeitig als Bedarfsumfrage) für das neue Schuljahr. Der Anmeldung liegt ein Stundenplan bei. Die Eltern melden ihre Kinder bis Mitte Mai beim Schulsekretariat an. Die Anmeldung muss schriftlich erfolgen und gilt grundsätzlich für ein Schuljahr.

Die Anmeldung für lediglich ein Semester ist möglich, wenn sie in Zusammenhang mit einem Schulfach erfolgt, das nur während einem Semester stattfindet.

Nachträgliche Anmeldungen für laufende Module können berücksichtigt werden, sofern freie Plätze vorhanden sind.

3.2.7 Austritt/Ausschluss

Der Austritt aus der Tagesschule erfolgt grundsätzlich auf Ende des Schuljahres. Ausnahme: Schulfächer, welche nur während einem Semester stattfinden.

Auf schriftliches Gesuch hin kann der Gemeinderat einen Austritt unter dem Jahr bewilligen.

Fällt ein Kind durch inakzeptables Verhalten auf, kann es aus der Tagesschule ausgeschlossen werden. Der Ausschluss erfolgt nach den Vorschriften von Artikel 28 VSG.

Werden die Elterngebühren für die Betreuung und die Mahlzeiten nicht bezahlt, kann den Eltern im darauffolgenden Schuljahr die Aufnahme des Kindes in die Tagesschule verweigert werden. Der Entscheid liegt beim Gemeinderat Mühleberg.

Kranke Kinder dürfen die Tagesschule nicht besuchen. Im Zweifelsfall entscheidet die Tagesschulleitung.

3.2.8 Öffentlichkeitsarbeit

Informationen zur Tagesschule werden auf der Homepage der Gemeinde und der Schule veröffentlicht. Im Pausenbrot wird über das Geschehen der Tagesschule berichtet. Die Tagesschulleitung informiert die Eltern der angemeldeten Kinder regelmässig mit einem Elternbrief.

3.3 Personal

3.3.1 Ausbildung des Personals

Die Tagesschulleitung muss pädagogisch oder sozialpädagogisch ausgebildet sein.

Die Tagesschulleitung Stellvertretung sowie das Betreuungspersonal benötigen keine pädagogische oder sozialpädagogische Ausbildung. Sie verfügen über Erfahrung im Umgang mit Kindern und Jugendlichen und sind bereit, geeignete Weiterbildungen zu absolvieren.

3.3.2 Anstellung

Die Anstellungsbedingungen richten sich nach dem Personalreglement der Einwohnergemeinde Mühleberg.

3.3.3 Personalbeurteilung

Die Abteilungsleitung Finanzen führt jährliche Mitarbeitergespräche mit der Tagesschulleitung. Die Tagesschulleitung führt die Mitarbeitergespräche mit den ihr unterstellten Mitarbeitenden.

4 Genehmigung

Die Schulkommission hat das vorliegende Betriebskonzept an ihrer Sitzung vom 5. Mai 2020 genehmigt. Es ersetzt das Detailkonzept vom 30. April 2018.

Namens der Schulkommission

Die Präsidentin: Die Sekretärin:

Anita Herren

Franziska Rohrer